

สัญญาการยืมเงิน

เลขที่.....

ยื่นต่อ...ผู้ว่าการสำนักงานคลัง.....

วันครบกำหนด.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....จังหวัด.....

มีความประสงค์ของยืมเงินจากสำนักงานคลัง..........เงินงบประมาณ..........เงิน 10%..........เงินอื่น.....

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ.....(3).....ดังรายละเอียดต่อไปนี้ -

(ตัวอักษร.....) รวมเงิน (บาท)

ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการทุกประการ และจะนำไปสำคัญคู่จ่ายที่ถูกต้อง พร้อมทั้งเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ส่งใช้ภายในกำหนดตามนัยระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง คือภายในวัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับเงินยืมนี้ ถ้าข้าพเจ้าไม่ส่งตามกำหนด ข้าพเจ้ายินยอมให้หัก เงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าจะพึงได้รับจากทางราชการ ชดใช้จำนวนเงินที่ยืมไปจนครบได้ทันที

ลายมือชื่อ.....ผู้ยืม วันที่.....
(.....)

เรียน ...ท่านอธิบดี.....

ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรอนุมัติให้ยืมตามใบยืมฉบับนี้ได้ จำนวน.....บาท
(.....)

ลงชื่อ วันที่

คำอนุมัติ

อนุมัติให้ยืมตามเงื่อนไขข้างต้นได้ เป็นเงิน จำนวน.....บาท
(.....)

ลงชื่อผู้อนุมัติ วันที่.....

ใบรับเงิน

ได้รับเงินยืมจำนวน..... บาท (.....)

ไปเป็นการถูกต้องแล้ว.

ลงชื่อ ผู้รับเงิน วันที่.....
(.....)

